



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 90/DG DEL 31/01/2017

Oggetto: Piano performance 2017/2019.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventuno del mese di gennaio il Direttore Generale, Dott.ssa Angela Caligiuri, nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 570 del 30.12.2015 e D.P.G.R. n. 4 del 12.01.2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento in oggetto.

U.O. Programmazione e Controllo

Sulla proposta si esprime parere di regolarità tecnico – procedurale

Il Responsabile P.O.
Programmazione e Budget
Dott.ssa Emanuela Buraglia

Il Direttore dell'U.O.
dott. Giuseppe Teti

Il Direttore dell'U.O. Gestione Economico-Finanziaria e Gestione Patrimonio ed Economato

Attesta che la spesa di € _____ scaturente dalla presente proposta graverà sul conto n. _____ del bilancio economico patrimoniale del corrente anno (oppure dell'anno _____) – centro di costo _____.

Il Direttore dell'U.O.

Il Direttore Generale

Premesso

-che il dlgs 150/2009 all'art. 10 prescrive che *“al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'art. 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente [...] un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori [...]”*;

-che, pertanto, il Piano della Performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance al fine di giungere a definire, misurare e valutare la performance (organizzativa e individuale) che diviene così trasparente e rendicontabile;

-che il Piano predetto è un documento programmatico triennale, aggiornabile annualmente, che, in coerenza con le risorse disponibili, individua i componenti del predetto percorso di misurazione e valutazione ovvero: gli obiettivi strategici e operativi nonché gli indicatori di misurazione e valutazione;

Considerato

-che il Piano in premessa, nell'inquadrare assetti e contesti di riferimento, cristallizza sia gli obiettivi strategici (a largo spettro e lungo termine) sia gli obiettivi per la valutazione della performance organizzativa dei dipartimenti, delle strutture complesse e semplici a valenza dipartimentale;

-che, dovendo questa Azienda procedere ad aggiornare il Piano Performance 2016/2018, è stata avviata l'istruttoria specifica a cura della *UO Programmazione e Controllo*, giungendo all'aggiornamento per l'anno 2017 e alla elaborazione del Piano della Performance con valenza 2017/2019;

-che il contenuto del Piano è stato definito tenendo conto della normativa di riferimento;

Atteso

-che, concluse le fasi istruttorie e informate le Organizzazioni Sindacali, si ritiene di poter procedere all'approvazione del documento programmatico in narrativa;

delibera

Per i motivi esposti in premessa, qui da intendersi integralmente riportati e trascritti:

- **di approvare** il Piano della performance 2017/2019, allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa;
- **di dare mandato** all'Ufficio Comunicazione-Urp di dare idonea pubblicità del Piano di che trattasi ai soggetti interessati;
- **di trasmettere** il presente provvedimento alla U.O. Affari Generali per gli adempimenti di competenza;
- **di pubblicare** il Piano medesimo sul sito istituzionale aziendale nella sezione *Amministrazione Trasparente*;
- **di trasmettere** la presente delibera, per il seguito di competenza, alla Direzione Sanitaria di Presidio, ai Dipartimenti Ospedalieri e Territoriali, al Distretto Sanitario;
- **di trasmettere** la presente delibera alla U.O. Gestione Economico Finanziaria, alla U.O. Gestione Risorse Umane, al NAVS/OIV, al Collegio Sindacale e alla Regione Calabria-Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie e alla Struttura Commissariale Regionale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo Aziendale

Avv. Francesco Procepio

Il Direttore Sanitario Aziendale

Dott. Angelo Michele Miceli

Il Direttore Generale
Dott.ssa Angela Caligiuri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia in data ____/____/2017 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

01 FEB. 2017

Vibo Valentia li ____/____/2017

01 FEB. 2017



Il Dirigente Amministrativo

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Vibo Valentia li **01 FEB. 2017** 2017



Il Dirigente Amministrativo